

### ماده (۳) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

میزان حق التدریس در دانشگاه فنی و حرفه ای بر اساس آخرین دستورالعمل مالی می باشد که در مقابل گواهی انجام کار از طرف واحد ذیربط در پایان نیمسال تحصیلی و پس از کسر کسورات قانونی از محل اعتبارات مربوطه از طریق مرکز به مدرس پرداخت می گردد. بدیهی است پرداخت حق التدریس در پایان نیمسال منوط به طرح سوال، مراقبت، تصحیح و تحویل اوراق امتحانات و ورود نمرات در سامانه در محدوده زمانی تعیین شده و گزارش کتبی لیست کامل نمرات امتحان در نیمسال مذکور می باشد.

### ماده (۴) تعهدات مدرس:

- ۱.۴. مدرس می بایست سرفصل دروس برنامه مصوب را مطابق ضوابط و مقررات آموزشی دانشگاه تدریس نماید.
- ۲.۴. مدرس مکلف به تدریس دروس موضوع قرارداد، ارائه لیست حضور و غیاب دانشجویان در کلاس درس، حضور در جلسات برگزاری امتحانات پایان نیمسال، تحویل اوراق امتحانی دانشجویان، تسلیم لیست کامل نمرات نیمسال/ و رسیدگی به اعتراضات احتمالی دانشجویان خواهد بود.
- ۳.۴. به موجب این قرارداد مدرس موظف خواهد بود طبق برنامه ای که از طرف مرکز تعیین می شود برای تدریس درس موضوع قرارداد حضور یافته و پس از انجام امتحانات، اوراق امتحانات کتبی و نمرات امتحانی را ظرف مدت ۵ روز به مرکز تحویل نماید.
- ۴.۴. چنانچه بعضی از جلسات درس به علل موجه/ غیر موجه عدم حضور مدرس تشکیل نشود، مدرس مکلف است با اطلاع قبلی مرکز جلسات تشکیل نشده را به نحو مقتضی جبران نماید. برای جلسات تشکیل نشده حق التدریس پرداخت نخواهد شد. همچنین اگر کلاس درس به علت تعطیلی رسمی در بعضی از روزها تشکیل نشود مدرس مکلف است با هماهنگی واحد آموزش کلاس جبرانی تشکیل دهد.
- ۵.۴. شرکت در جلساتی که از طرف مرکز در ارتباط با درس موضوع این قرارداد تشکیل می شود اجباری و جزء وظایف آموزشی مدرس محسوب می گردد.
- ۶.۴. مدرس نمی تواند تعهدات مندرج در این ماده را کلاً یا جزاً به غیر واگذار نماید.
- ۷.۴. مدرس تحت هیچ شرایطی حتی در زمان بروز اختلاف حق تعلیق انجام موضوع قرارداد و اجرای تعهدات خود را ندارد.
- ۸.۴. مدرس متعهد به رعایت شئون و اخلاق اسلامی در (نحوه پوشش، گفتار و رفتار) می باشد.
- ۹.۴. عضو هیأت علمی/ مدرس تمام وقت تعهد می نماید که مجموع ساعات تدریس وی در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی از حداکثر ساعات مجاز مندرج در آئین نامه حق التدریس تجاوز ننماید.

### ماده (۵) تعهدات مرکز:

- ۱.۵. مرکز متعهد می گردد لیست کامل دانشجویان متقاضی در کلاسهای درس را در اولین جلسه پس از حذف اضافه به مدرس ارائه نماید
- ۲.۵. مرکز متعهد به پرداخت حق التدریس بر اساس مندرجات ماده دو قرارداد و برابر ضوابط و مقررات مربوط در پایان هر نیمسال در صورت انجام کار و ایفای تعهدات مندرج در این قرارداد می باشد.
- ۳.۵. مرکز متعهد می گردد سرفصل مصوب برنامه های درسی، مقررات آموزشی و اداری مربوط را به منظور آگاهی و آمادگی لازم برای انجام وظیفه به مدرس ارائه نماید.
- ۴.۵. مرکز ملزم به در اختیار قرار دادن فضا، منابع علمی و تحقیقاتی، کتابخانه و پایگاه اطلاع رسانی به مدرس و نیز تأمین امکانات لازم جهت بازدیدهای علمی تحقیقاتی مندرج در سرفصل برنامه مصوب می باشد.

### ماده (۶) حدود قرارداد:

تدریس در مرکز طبق این قرارداد جنبه موقت داشته و در هیچ مورد نمی تواند مبنای استخدام یا تبدیل وضع مدرس به صورت غیر عضو هیأت علمی مرکز قرار گیرد و تدریس طبق این قرارداد موبد هیچگونه سمت رسمی دانشگاهی نمی باشد.

### ماده (۷) فسخ قرارداد:

- ۱.۷. در صورت عدم اجرای تعهدات مندرج در ماده ۴ قرارداد از سوی مدرس، مرکز با اعلام قبلی و اخطار کتبی مجاز به فسخ قرارداد مذکور بصورت یک طرفه می باشد.
  - ۲.۷. در صورتیکه مدرس قرارداد را بدون عذر موجه فسخ و در کلاس درس حاضر نشود یا از انجام امتحانات و تحویل اوراق استنکاف نماید، ضمن عقد خارج لازم، متعهد و ملزم می شود دو برابر وجوهی را که به موجب این قرارداد دریافت داشته است به مرکز مسترد نماید.
- تبصره ۵: تشخیص عذر موجه بعهد مرکز می باشد.

### ماده (۸) نسخ قرارداد:

این قرارداد در هشت ماده، یک تبصره و در سه نسخه تنظیم و بدون خط خوردگی و لاک گرفتگی امضاء گردید و هر نسخه حکم واحد را دارد. یک نسخه از این قرارداد حسب مورد به واحد اداری - مالی، یک نسخه تسلیم مدرس و نسخه دیگر در پرونده مدرس درج میگردد.

( مدارک لازم برای تکمیل و تشکیل پرونده شامل: تصویر آخرین مدرک تحصیلی - تصویر آخرین حکم استخدامی برای شاغلین - تصویر صفحه اول دفترچه بیمه - ۳ قطعه عکس - فتوکپی شناسنامه از تمام صفحات، شماره حساب بانک تجارت و تنظیم قرارداد، برای دریافت حق التدریس الزامی است. )

نام و نام خانوادگی معاون آموزش

امضاء

نام و نام خانوادگی رئیس اداره آموزش

امضاء

نام و نام خانوادگی مدرس

امضاء